

# ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ (ОФЕРТА)

Российская Федерация, г. Москва

опубликовано: 8 сентября 2020 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Универтус» ОГРН 1177746341101, ИНН 9729071006 (Исполнитель)** предлагает заключить Договор о выполнении работ (оказании услуг) (**Договор**) на условиях настоящей Оферты.

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящей оферты нижеприведённые термины используются в следующих значениях:

- 1.1. **Оферта** — настоящий документ, опубликованный в сети Интернет по адресу <https://univertus.ru/oferta.pdf>
- 1.2. **Заказчик** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, способное совершить Акцепт на условиях настоящей Оферты (применительно к порядку заключения Договора) либо совершившее акцепт Оферты (применительно к исполнению заключенного Договора).
- 1.3. **Акцепт** — полное и безоговорочное принятие Оферты. Акцепт Заказчиком Оферты означает, что он полностью согласен со всеми ее положениями и означает заключение договора Сторонами. Под акцептом Оферты понимается: подписание Заказчиком и Исполнителем Технического задания или оплата Заказчиком Счета Исполнителя, в зависимости от того, какое событие наступит раньше.
- 1.4. **Техническое задание** — документ, содержащий перечень, сроки и стоимость выполняемых работ (оказываемых услуг), а также другую информацию, необходимую для исполнения обязательств по настоящему Договору.
- 1.5. **Счет** – документ на оплату работ (услуг), выставляемый по адресу электронной почты Заказчика.
- 1.6. **Акт** — акт приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) — документ, свидетельствующий о полноте выполнения работ (оказания услуг) по соответствующему Техническому заданию и об отсутствии претензий и замечаний у Заказчика.

## 2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Настоящая Оферта представляет собой предложение заключить договор на выполнение работ (оказание услуг) Исполнителем на условиях Оферты. Под работами (услугами) понимается разработка программного обеспечения (**ПО**) – программа для ЭВМ в понимании ГК РФ, и сопутствующие услуги, такие, как подготовка технических заданий, тестирование ПО, техническая поддержка ПО, консультационные и другие услуги (**Услуги**), а также осуществление иных работ/услуг в области информационных технологий и является публичной офертой в понимании п.2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (**ГК РФ**).
- 2.2. В соответствии с п.3 ст. 434, п.3 ст. 438 ГК РФ Договор, заключенный посредством Акцепта Заказчиком настоящей Оферты, считается заключенным в письменной форме на условиях настоящей Оферты и является равнозначным договору, подписанному обеими Сторонами.
- 2.3. Местом заключения Договора считается город Москва, Российская Федерация.
- 2.4. Заказчик направляет заявку (**Заявка**) на выполнение работ (оказание услуг) в свободной форме по адресу электронной почты [info@univertus.com](mailto:info@univertus.com). Исполнитель и Заказчик согласовывают в переписке перечень, сроки и стоимость выполняемых работ (оказываемых услуг), а также другую информацию, необходимую для исполнения обязательств по настоящему Договору и подписывают Техническое задание.
- 2.5. **В случае, если Техническое Задание не составляется, условия выполнения работ (оказания услуг) указываются в Счете на оплату, который Исполнитель выставляет Заказчику.**
- 2.6. Письменная форма сделок, совершаемых при исполнении Договора, производится путем использования простой электронной подписи (абз. 2 и 3 п. 1 ст. 160 ГК РФ), при этом:
  - идентификация Заказчика производится по адресу электронной почты, с которого была направлена Заявка;

- идентификация Исполнителя производится по адресу электронной почты, соответствующему доменному имени @univertus.com.
- 2.7.** Стороны признают обмен электронными копиями (сканами) подписанных документов (в формате \*.pdf или ином аналогичном) по адресам электронной почты, указанным в п. 2.6 Оферты, надлежащим способом уведомлений и подписания документов – с момента такого обмена считаются заключенными и подлежат исполнению Технические задания, Счета, Акты и прочие документы, составляемые в рамках исполнения Договора, с последующей обязательной передачей оригиналов документов. Обмен документами по электронной почте не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами. В случае разногласий между документом, направленным по электронной почте и оригиналом документа, подписанного обеими Сторонами, приоритет имеет оригинал документа. При отсутствии оригинала документа надлежащим считается документ, полученный по электронной почте, в том числе он может быть принят в качестве первичного документа бухгалтерского учета, а также служить доказательством в суде.
- 2.8.** Подписание документов, связанных с исполнением Договора (Технические задания, Счета, Акты, а также иные документы, включая первичные документы), и обмен ими может осуществляться посредством электронного документооборота (ЭДО), при этом датой документа считается дата, указанная на первой странице соответствующего документа, независимо от даты его фактического подписания в системе ЭДО. Обмен документами в электронном виде осуществляется через систему ЭДО с соблюдением требований законодательства, действующих на дату отправки документа. Электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, содержание которого соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних. Организация ЭДО не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами, документы вне ЭДО составляются в количестве, соответствующем количеству сторон документа.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

#### **3.1. Исполнитель обязан:**

- 3.1.1.** выполнять работы и оказывать услуги в соответствии с требованиями соответствующего Технического задания;
- 3.1.2.** передать Заказчику результаты выполнения работ/оказания услуг способом, указанным в соответствующем Техническом задании и в предусмотренный Техническим заданием срок;
- 3.1.3.** согласовывать с Заказчиком необходимость использования охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих третьим лицам, и приобретение прав на их использование;
- 3.1.4.** гарантировать Заказчику передачу результатов выполненных работ/оказанных услуг по Техническим заданиям, не нарушающих прав третьих лиц;
- 3.1.5.** по запросу Заказчика информировать его о текущем состоянии по составу и объему работ/услуг;

#### **3.2. Заказчик обязан:**

- 3.2.1.** предоставлять по запросу Исполнителя необходимую для исполнения обязательств по настоящему Договору информацию, а также материалы по согласованным Сторонами каналам;
- 3.2.2.** принять результаты выполненных Работ/оказанные Услуги и оплатить их.

#### **3.3. Исполнитель имеет право:**

- 3.3.1.** при задержке в передаче необходимых для исполнения работ/оказания услуг материалов соответственно корректировать срок исполнения работ/оказания услуг, о чем письменно уведомлять Заказчика;
- 3.3.2.** привлекать к выполнению работ/оказанию услуг третьих лиц (**Соисполнитель**). При этом ответственность за действия соисполнителей несет Исполнитель как за свои собственные действия.

#### **3.4. Заказчик имеет право:**

- 3.4.1.** проверять ход и качество выполнения работ/оказания услуг, предусмотренных соответствующим Техническому заданию, в любое время, но без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя/Соисполнителя;

3.4.2. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Техническим заданием, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

#### **4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ/УСЛУГ**

4.1. Сдача-приемка работ/услуг осуществляется по Акту посредством обмена сообщениями по адресам электронной почты, указанным в п. 2.6 Оферты с одновременным направлением оригиналов документов способами, указанными в пп. 8.3.2 или 8.3.3 Оферты либо по ЭДО.

4.2. По окончании выполнения работ/оказания услуг по соответствующему Техническому заданию Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания выполнения работ/оказания услуг направляет Заказчику Акт.

4.3. Заказчик обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения подписать полученный Акт и направить Исполнителю подписанный экземпляр Акта либо мотивированный отказ от подписания.

4.4. В случае мотивированного отказа от подписания Акта, Исполнитель в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения мотивированного отказа на подписание Акта устраняет за свой счет обнаруженные недостатки и/или отклонения, не соответствующие условиям соответствующего Технического задания, если Заказчиком не установлен более продолжительный срок для исправления. Приемка Заказчиком результата работ/услуг после устранения Исполнителем недостатков осуществляется по правилам, изложенным в настоящем разделе.

4.5. В случае не получения Исполнителем подписанного экземпляра Акта или мотивированного отказа от его подписания в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты его направления Заказчику, обязательства Исполнителя считаются исполненными надлежащим образом в полном объеме и претензии не принимаются, а Акт считается полностью подписанным в дату его составления Исполнителем.

4.6. Результаты работ/услуг должны быть представлены Заказчику в электронной форме в зашифрованном виде по каналам ftp либо путем загрузки на сервера Заказчика, если в Техническом задании не указано иное.

#### **5. СТОИМОСТЬ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

5.1. Стоимость Работ Исполнителя по настоящему Договору определяется в Техническом Задании, а при его отсутствии – в Счете.

5.2. Оплата производится Заказчиком производится в порядке и сроки, предусмотренные в Техническом задании, на основании выставленного Исполнителем Счета и по платежным реквизитам, указанным в Счете.

5.3. При отсутствии Технического задания срок оплаты Счета – 30 (Тридцать) календарных дней, если иное не будет указано в счете. При неоплате Заказчиком Счета в указанный срок, Договор не считается заключенным и Исполнитель освобождается от выполнения работ (оказания услуг), указанных в Счете.

#### **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком в момент, указанный в п. 1.3 Оферты и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по Техническому заданию, а при отсутствии Технического задания до выполнения Исполнителем работ (оказания услуг) указанных в Счете, оплаченном Заказчиком.

**6.2. Договор не является рамочным. Каждое подписанное Техническое задание либо оплаченный Заказчиком Счет, выставленный при отсутствии Технического задания, является отдельным Договором.**

6.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

6.3.1. По соглашению Сторон в любое время.

6.3.2. По инициативе любой из Сторон в случае нарушения другой Стороной условий Договора с письменным уведомлением другой Стороны.

6.3.3. По иным основаниям, предусмотренным настоящей Офертой.

6.4. При расторжении Договора Сторонами производятся окончательные взаиморасчеты с учетом стоимости, фактически выполненных Исполнителем работ (оказанных услуг).

6.5. Прекращение срока действия Договора по любому основанию не освобождает Стороны от ответственности за нарушения условий Договора, возникшие в течение срока его действия.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

- 7.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 7.2.** Заказчик самостоятельно несет всю ответственность за достоверность сведений, указанных им при производстве Акцепта, а также за все материалы, передаваемые им для выполнения работ/оказания услуг.
- 7.3.** Исполнитель не несет никакой ответственности по Оферте за:
  - 7.3.1.** какие-либо действия, являющиеся прямым или косвенным результатом действий Заказчика;
  - 7.3.2.** какие-либо убытки Заказчика вне зависимости от того, мог ли Исполнитель предвидеть возможность таких убытков или нет;
  - 7.3.3.** невозможность передачи результата работ (услуг), вызванные действиями (бездействием) Заказчика или третьих лиц, в том числе перебоев, скачков напряжения в сети электропитания, перерывов в сети связи, снижения скорости доступа к сети Интернет, недоступности отдельных сегментов сети Интернет, ухудшения качества связи и т.п.
- 7.4.** Совокупная ответственность Исполнителя по каждому Техническому заданию ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком.

## **8. ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

- 8.1.** Договор и Оферта регулируются законодательством Российской Федерации.
- 8.2.** Все споры и разногласия будут разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 8.3.** В случае невозможности разрешения споров путем переговоров заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия, а также ответ на претензию направляются любым из следующих способов, с обязательным направлением копии по адресам электронной почты, указанным в п. 2.6 Оферты:
  - 8.3.1.** электронным письмом через сервис <https://zakaznoe.pochta.ru/>;
  - 8.3.2.** ценным письмом с описью вложения;
  - 8.3.3.** курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.
- 8.4.** Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения претензии.
- 8.5.** В случае если спор не урегулирован в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение указанного срока, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы, а при неподсудности спора арбитражному суду – в суде общей юрисдикции (мирового судьи) по месту нахождения Исполнителя.

## **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 9.1.** Если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, данная редакция Оферты вступает в силу с момента опубликования в сети Интернет на сайте Исполнителя [univertus.ru](http://univertus.ru) и действует до момента отзыва Исполнителем, при этом Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения Исполнителем изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента опубликования, если иной срок не определен дополнительно при их опубликовании.
- 9.2.** Во всем остальном, что прямо не предусмотрено Офертой, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.